

Договор о сотрудничестве №1

с. Великое

02.09.2024года

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Великосельская средняя школа Гаврилов-Ямского муниципального района», в лице директора Ежиковой Марины Станиславовны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Школа», с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Великосельский детский сад № 14», в лице заведующего Калябиной Людмилы Альбертовны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Детский сад», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Взаимодействие Школы и Детского сада с целью обеспечения преемственности образовательного процесса и социокультурной адаптации дошкольников к условиям новой ситуации развития (школьной жизни).

1.2. Стороны действуют на основании федерального закона от 01 сентября 2024 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. К договору прилагается план совместной работы Детского сада и школы.

2. Цель договора

2.1 Организация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, охраны и укрепления их здоровья, обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития.

2.3 Информационное сопровождение будущих первоклассников и выпускников Детского сада.

2.4 Распространение и внедрение педагогического опыта.

3. Обязанности сторон.

3.1. Детский сад обязуется:

3.1.1. Обеспечить функциональную готовность детей к обучению в школе.

3.1.2. Проводить мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения реализуемой программы с целью создания равных стартовых возможностей в школе.

3.1.3. Проводить совместно со школой мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.

3.1.4. Знакомить учителей начальных классов с целевыми ориентирами на этапе завершения дошкольного образования, программами и технологиями воспитания, обучения и развития детей.

3.1.5. Проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в выпускной группе с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.6. В соответствии с совместным планом работы и приоритетным направлением деятельности Детского сада и Школы проводить праздники и развлечения.

3.1.7. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.8. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Согласовать (ежегодно) планы преемственности работы Школы и Детского сада с целью определения единых приоритетных направлений единого подхода к содержанию образования.

3.2.2. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста.

3.2.3. Знакомить воспитателей и педагогов Детского сада с программой обучения в первом классе.

3.2.4. Доводить до сведения заведующего Детского сада данные об итогах успеваемости выпускников, причинах неуспеваемости, проблемах адаптации.

3.2.5. Проводить в течение года (совместно со специалистами Детского сада и родителями выпускников) консультативно – методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещения, совместные семинары.

3.2.6. Оказывать Детскому саду шефскую помощь, проводить в каникулы совместные мероприятия для детей с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

3.2.7. Проводить открытые уроки в начальных классах для воспитателей, специалистов Детского сада с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.8. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.9. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в Детском саду по вопросам подготовки детей к школе.

4.Права сторон.

4.1. Стороны имеют право вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий.

4.2. Стороны имеют право продлить, расторгнуть договор. О данном решении необходимо письменно уведомить не позднее, чем за 1 месяц до окончания срока действия договора.

5.Срок действия договора.

5.1 Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5.2 Договор составлен в двух экземплярах , по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6.Юридические адреса сторон:

<p align="center">«Детский сад»</p> <p>Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Великосельский детский сад №14» Россия, 152250, Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, с. Великое, ул. Ярославская д. 1 ОГРН 1027601070276 ОКПО 21718575 ИНН 7616006443 КПП 761601001 Тел 8 (48534) 38-2-12. e-mail: detsad.svelikoe@yarregion.ru</p>	<p align="center">«Школа»</p> <p>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Великосельская средняя школа Гаврилов-Ямского муниципального района» ОКПО 21718776 ОГРН 1027601070287 ИНН 7616005344 КПП 761601001 152250, Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, с.Великое. ул. Некрасовская, д.1 тел./факс (48534)38-144 e-mail: velikoeschool@gmail.com</p>
<p align="center">Заведующий МДОБУ «Великосельский детский сад»№14»</p> <p align="center"> Л.А. Калябина</p> <p align="center">М.П.</p> 	<p align="center">Директор МОУ Великосельской средней школы</p> <p align="center"> М.С. Ежикова</p> <p align="center">М.П.</p> 