

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Министерство образования Ярославской области  
Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района  
МОУ Великосельская СШ

Утверждено.  
приказ директора школы  
№01-17/84 от 01.09.2023 г.

Директор:  /Ежикова М.С./



Принято на заседании  
Педагогического совета  
от « 30 » августа 2023 г.  
Протокол № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**по внеурочной деятельности**  
**«Мир информатики»**  
**общеинтеллектуальной направленности**  
**для 6 класса**

Учитель: Крылов Сергей Владимирович

**Великое**  
**2023**

## Пояснительная записка

Нормативную правовую основу настоящей рабочей программы курса внеурочной деятельности составляют следующие документы.

1. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100.)
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования». (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101.)
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования». (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676.)
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования». (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69675.)
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413». (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034.)
8. Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (зарегистрирован 13.07.2023 №74229);
9. Учебного плана Великосельской СШ на 2023-24 уч. год.

### Цели изучения курса

Программа «**Мир информатики**» предназначена для организации внеурочной деятельности по общеинтеллектуальному направлению развития личности.

Программа позволяет продолжить осваивать наиболее распространенные офисные программные пакеты по обработке текста и подготовки презентаций. Разделы этого курса расширяют изучаемые в курсе информатики 6 класса темы за счет использования практических и проектных работ.

**Основной целью** является развитие практических умений использования офисных программ для обработки текстовой информации в учебной деятельности, в том числе для подготовки презентаций выполненных проектных

работ. Сформированные умения и навыки будут востребованы при изучении практически всех предметов основной образовательной программы в основной школе.

Систематическое овладение азами информатики невозможно без решения логических задач. Решение задач – практическое искусство; научиться ему можно, только подражая хорошим образцам и постоянно практикуясь. Мышление начинается там, где нужно решить ту или иную задачу. Задача будит мысль учащегося, активизирует его мыслительную деятельность. Решение задач считается гимнастикой ума.

### **Задачи программы**

- расширить спектр умений использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения и передачи различных видов информации (работа с текстом и графикой в среде соответствующих редакторов);
- создать условия для овладения способами и методами освоения новых инструментальных средств, формирования умений и навыков самостоятельной работы;
- воспитать стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;
- развитие познавательных способностей и общеучебных умений и навыков информационно-логического характера.

Курс изучается в 6 классе по одному часу в неделю. Всего 34 ч. занятия проводятся один раз в неделю по 1 часу .

Сформулированные цели и задачи реализуются через достижение образовательных результатов.

### **Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса**

В ходе изучения курса в основном формируются и получают *развитие метапредметных результатов*, такие как:

- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- ИКТ-компетентность - широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа

с текстом, гипертекстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; поиск, информации в компьютерных сетях);

- владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ; использование коммуникационных технологий в учебной деятельности и повседневной жизни.

*Развитие личностных результатов:*

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

В части *развития предметных результатов* наибольшее влияние изучение курса оказывает на:

- формирование информационной и алгоритмической культуры;
- формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете.

### **Контроль и оценка планируемых результатов.**

По окончании обучения учащиеся должны демонстрировать третий уровень результатов – получение опыта самостоятельного общественного действия, а именно:

- применять сформированные умения и навыки работы на компьютере в практической деятельности и повседневной жизни.
- уметь самостоятельно осуществлять творческие проекты.
- создание банка данных детских работ (статей, рисунков, презентаций) для использования в учебно-воспитательном процессе.
- знать алгоритмы решения различных логических задач.

Для отслеживания результатов предусматриваются в следующие **виды контроля**:

анкетирование, тестирование, написание и иллюстрирование статей (с использованием редакторов WORD, POINT), редактирование текстов, создание презентаций (в POWER POINT), конкурсы работ учащихся, выставки, конференции, презентации и т.д. Теоретические знания оцениваются через участие во внеклассных мероприятиях, различных олимпиадах, конкурсах, марафонах.

## **Содержание учебного курса**

Программа состоит из 3 разделов:

- 1) Обработка текстовой информации;
- 2) Обработка информации в PowerPoint;
- 3) Решение логических задач.

Практикум раздела «Обработка текстовой информации» позволяет сформировать у учащихся навыки работы с текстовыми документами. Указанные операции по подготовке и обработке текста может использоваться не только непосредственно на уроках информатики, но и в рамках других предметов при подготовке рефератов, отчетов и других творческих письменных работ.

Второй раздел предусматривает занятия по подготовке компьютерных презентаций. Темы познакомят с возможностями работы редактора презентаций и предполагает выполнение практических заданий. Особенностью практикума является его проектный характер: учащиеся, выполняя предложенные задания, шаг за шагом продвигаются к единой цели – созданию презентации к проекту по выбранной теме в рамках курса «Основы проектной деятельности».

### **Раздел 1. Обработка текстовой информации-12 ч.**

Интерфейс текстовых редакторов. Обработка текстов. Текстовые документы и их структурные единицы (раздел, абзац, строка, слово, символ). Технологии создания текстовых документов. Создание и редактирование текстовых документов на компьютере (вставка, удаление и замена символов, работа с фрагментами текстов, проверка правописания, расстановка переносов). Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки). Стилизовое форматирование. Включение в текстовый документ списков, таблиц и графических объектов. Коллективная работа над документом. Сохранение документа в различных текстовых форматах.

### **Раздел 2. Обработка информации в PowerPoint-10 ч.**

Компьютерные презентации. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Дизайн презентации и макеты слайдов. Звуковая и видео информация. Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций.

### **Раздел 3. Решение логических задач-12 ч.**

Задачи на смекалку. Упорядочение элементов множеств. Закономерности. Взаимно однозначные соответствие. Логические выводы. Задачи о переправах. Задачи о разъездах. Задачи о переливаниях. Задачи о взвешиваниях. Арифметические задачи. Лингвистические задачи.

#### **Методическое обеспечение программы**

Основной формой обучения по данной программе является учебно-практическая деятельность учащихся. Приоритетными методами её организации служат практические, поисково-творческие работы. Все виды практической деятельности в первых двух разделах программе направлены на освоение различных технологий работы с информацией и компьютером как инструментом обработки информации.

Занятия по данной программе состоят из теоретической и практической части, причём больше времени занимает практическая часть. Форму занятий можно определить и как самостоятельную деятельность, и как творческую (практическое выполнение упражнений, решение логических задач, загадок, работа в группах, викторины, игры и т.д.).

Построение занятий предполагается на основе педагогических технологий активизации деятельности учащихся путем создания проблемных ситуаций, использования учебных и ролевых игр, разноуровневого и развивающего обучения, индивидуальных и групповых способов обучения.

Программа предусматривает использование следующих форм работы:

- *фронтальной* - подача учебного материала всему коллективу учеников;
- *индивидуальной* - самостоятельная работа обучающихся с оказанием учителем помощи учащимся при возникновении затруднения, не уменьшая активности учеников и содействуя выработке навыков самостоятельной работы;
- *групповой* - когда учащимся предоставляется возможность самостоятельно построить свою деятельность на основе принципа взаимозаменяемости, ощутить помощь со стороны друг друга, учесть возможности каждого на конкретном этапе деятельности. Всё это способствует более быстрому и качественному выполнению задания.

#### **Планируемые результаты изучения учебного курса**

*Регулятивные универсальные учебные действия:*

Учащийся научиться:

- целеполаганию, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную;
- самостоятельно анализировать условия достижения цели на основе учета выделенных учителем ориентиров действия в новом учебном материале;

- планировать пути достижения целей;
- уметь самостоятельно контролировать свое время и управлять им.

*Коммуникативные универсальные учебные действия:*

Учащийся научиться:

- учитывать различные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- аргументировать свою точку зрения и отстаивать свою позицию;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- осуществлять самоконтроль, взаимоконтроль и оказывать в сотрудничестве взаимопомощь.

*Познавательные универсальные учебные действия:*

Учащийся научиться:

- применять текстовый процессор для набора, редактирования и форматирования текстов, создания списков и таблиц;
- применять инструменты простейших графических редакторов для создания и редактирования рисунков;
- создавать простейшие мультимедийные презентации для поддержки своих выступлений;
- осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- давать определение понятиям;
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить логические рассуждения, включающие установление причинно-следственные связей.

**Тематическое планирование**

№п\п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Из них		
			Практические работы	Теория	примечания
1	Обработка текстовой информации	12	10	2	
2	Обработка информации в PowerPoint	10	6	4	
3	Решение логических задач	12	0	12	
	Защита проекта			1	
Итого		34 ч	15 ч	19ч	

### **Учебно-методческое обеспечение программы**

Цветкова М.С., Богомолова О.Б. Информатика. Математика. Программы внеурочной деятельности для начальной и основной школы: 3-6 классы. – М.: БИНОМ, Лаборатория знаний, 2013.

Босова Л.Л. Информатика: Учебник для 6 класса. – М.: БИНОМ, 2013.

Босова Л.Л. Уроки информатики в 5-7 классах.– М.: БИНОМ, 2013.

### **Перечень литературы и средств обучения**

Босова Л.Л., Босова А.Ю., Коломенская Ю.Г. Занимательные задачи по информатике. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011.

Ресурсы Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>)

### **Материально-техническая база**

1. Портативный программно-технический комплекс педагога
2. Операционная система Windows
3. Компьютер Acer TM5760-32353G32Mnsk.
4. Портативный программно-технический комплекс обучающегося
5. Компьютер Acer TM5744-382G32Mnkk
6. Гарнитура компактная Senmai SCL-HD265
7. Мышь оптическая ARCTIC M111
8. Интерактивная доска с программным обеспечением русифицированным
9. SMART Board 480
10. Документ камера Gaoke GK-9000A
11. Многофункциональное устройство Canon i-SENSYS MF4550d
12. Акустические колонки TDS-501 Wood
13. Операционная система Windows 7 Professional Russian 32-bit
14. Свободное ПО (антивирус АВАСТ, 7 Zip, Gimp, Inkscape, )
15. Ресурсы Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>)
16. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (<http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/3/>)
17. Пакет офисных приложений , PowerPoint, OpenOffice



*КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ*

**Количество часов**

Всего 34 часа; в неделю 1 час.

**Плановых** практических работ 15

**Планирование составлено на основе.** Программы внеурочной деятельности для начальной и основной школы: 3-6 классы. Математика информатика. / М.С. Цветкова, О.Б. Богомолова. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013 г.

**Учебник**

№ уро-ка	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Дата	Корректировка	Планируемые результаты УУД		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
<b>1 четверть- 9 недель, 9 часов</b>							
	<b>Раздел 1. Обработка текстовой информации</b>	<b>8</b>			Знание основных устройств компьютера, приемов работы с текстовыми документами, умение форматировать и редактировать несложные тексты, умения вставлять различные объекты в текстовый документ	ИКТ-компетентность (умения работы в текстовом редакторе, умение вводить текст с клавиатуры); уверенное оперирование понятиями : редактирование ,форматирование текста	понимание значения навыков работы на компьютере для учебы и жизни, понимание значения логического мышления при обработке текстовых документов
1	Инструктаж по ТБ. Компьютер – универсальная машина для работы с информацией	1	5.09				
2	Интерфейс текстового редактора	1	12.09				
3	Ввод и редактирование текста. Проверка орфографии. П.Р 1	1	19.09				
4	Копирование, перемещение текста П.Р 2	1	26.09				
5	Форматирование текста П.Р2	1	3.10				
6	Использование стилей оформления ПР 4	1	10.10				

7	Создание списков ПР 5	1	17.10				
8	Создание таблиц ПР 6	1	24.10				
9	Поиск и замена по тексту. ПР 7						
Итого 9 часов							
<b>II четверть-7 недель, 7 часов</b>							
10	Вставка символов, рисунков, объектов в текст. ПР. 8	1	7.11			ИКТ-компетентность (умения работы в текстовом редакторе);	
11	Экспорт и печать документов ПР 9	1	14.11				
12	Подготовка и верстка документа ПР 10	1	21.11				
	<b>II. Обработка информации в PowerPoint</b>	<b>10</b>	18.11		Умение создавать и оформлять презентации, презентации с анимацией, вставлять звук видео	уверенное оперирование понятием системы; умение анализировать окружающие объекты	
13	Создание презентаций и оперирование их структурой	1	5.12				
14	Интерфейс PowerPoint	1	12.12				
15	Копирование и перемещение слайдов ПР 11	1	19.12				
16	Мультимедиа: анимация ПР 12	1	26.12				
						Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, соотносить свои действия с планируемыми	

						и результатами	
<b>Итого за четверть 7 недель, 7 часов</b>							
<b>III четверть – 10 недель, 10 часов</b>							
17	Мультимедиа: звук, видео ПР13		9.01			умение ИКТ-компетентность (умение строить простые графики и диаграммы); умение выделять существенные признаки объекта и отношения между объектами; ИКТ-компетентность (умение выделять тезисы);	
18	Оформление презентации ПР 14		16.01				
19	Навигационные компоненты, настройка показа презентации		30.01				
20	Создание презентации и составление доклада для защиты итогового проекта. ПР 15		23.02				
21	Создание презентации и составление доклада для защиты итогового проекта ПР 15		6.02				
22	Защита итогового проекта		13.02				
	<b>Решение логических задач</b>	<b>12</b>					
23	Задачи на смекалку		20.02		Представления о методах решения различного типа логических задач	умения самостоятельно о планировать пути достижения	готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию
24	Упорядочение элементов множеств		27.02				
25	Закономерности		6.03				
26	Взаимно однозначные		13.03				

	соответствие				<p>целей; соотносить свои действия с планируемым и результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенны х условий, корректироват ь свои действия в соответствии с изменяющейс я ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи умения</p>	<p>ответственности за их результаты; готовность к осуществлению индивидуальной информационной деятельности интерес к информатике и ИКТ, стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значение развитого алгоритмического мышления для современного человека</p>
--	--------------	--	--	--	--	---

						<p>самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми и результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						выполнения учебной задачи; умения информационного моделирования; ИКТ-компетентность (создание презентаций);	
<b>Итого за 3 четверть 10 недель, 10 часов</b>							
<b>IV четверть – 8 недель, 8 часов.</b>							
27	Взаимно однозначные соответствие		27.03			ИКТ-компетентность (умение решать задачи);  умения решать различные логические задачи.	
28	Логические выводы		3.04				
29	Задачи о переправах		10.04				
30	Задачи о разъездах		24.04				
31	Задачи о переливаниях		15.05				
32	Задачи о взвешиваниях		22.05				
33	Арифметические и лингвистические задачи		резерв				
34	Итоговое занятие		резерв				
<b>Итого за четверть 8 недель, 8 часов</b>							
<b>Итого за год 34 недели , 34 часа</b>							

